



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ШКОЛА №1367»

109125, г. Москва, Васильцовский стан, дом 6 (499) 754-1367 www.lyc1367uv.mskobr.ru 1367@edu.mos.ru
ОКПО: 26139327 ОГРН: 5137746181480 ИНН/КПП: 7721816006/772101001

Согласовано
Заместитель директора
по воспитательной работе
В.В. Фахрус
« 01 » февраля 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор «Школа №1367»
Е.Н. Степанова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВВЕДЕНИИ СПЕЦИАЛЬНЫХ КАДЕТСКИХ ДОЛЖНОСТЕЙ
И ПРИСВОЕНИИ ВОСПИТАННИКАМ
СПЕЦИАЛЬНЫХ КАДЕТСКИХ ЗВАНИЙ,
ОБЯЗАННОСТЯХ МЛАДШИХ КОМАНДИРОВ И КАДЕТ
В ГБОУ «Школа №1367»**

г. Москва
2021

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок присвоения специальных званий кадетам ГБОУ «Школа №1367».

Введение специальных кадетских званий в кадетских классах ГБОУ «Школа №1367» необходимо для выделения особой роли и статуса кадет, состоящих на должностях заместителей командиров взводов, командиров отделений в деле воспитания, руководства и ответственности за подчиненных кадет на уровне младшего командирского звена; для дополнительного стимулирования кадет в учебе и дисциплине.

1.2. Действие системы кадетских званий, подобной системе воинских званий в Вооруженных Силах РФ, других силовых структурах нашего государства, необходимо для подготовки несовершеннолетних граждан к служению Отечества на гражданском и военном поприще, а также для ознакомления с военной службой, армейским образом жизни, более целенаправленного воспитания кадет в духе следования воинским традициям, уставам ВС РФ.

2. Цели и задачи

2.1. Система кадетских званий в кадетской школе преследует следующую цель:

- практическое изучение требований служебной субординации, выполнения правил тактичного обращения к старшим и младшим по званию, правил воинской, кадетской вежливости; побуждение кадет к повышению личной успеваемости и дисциплинированности.

2.2. Введение кадетских званий решает следующие задачи:

2.2.1. Подготовка кадет к пониманию одного из важнейших принципов устройства Вооруженных Сил РФ — единонаачалия; и на его основе — взаимоотношений между кадетами и воспитателями как начальниками и подчиненными, старшими и младшими.

2.2.2. Привитие кадетам правил воинской вежливости, скромности и выдержанности, воспитания высокой культуры, соблюдения чести, защиты своего достоинства и уважения достоинства других.

2.2.3. Дополнительное стимулирование кадет к улучшению личной успеваемости и дисциплины.

3. Кадетские звания и порядок присвоения званий.

3.1. Данная система кадетских званий и порядок их присвоения устанавливается для кадет ГБОУ «Школа №1367».

3.2. Воинские звания воспитателей ГБОУ «Школа №1367» используются в соответствии с присвоенными им званиями в Вооруженных Силах и в других силовых структурах РФ, при обязательном условии их положительного увольнения из рядов ВС (других .силовых структур) РФ с правом ношения воинских званий офицеров запаса, правом ношения военной формы одежды в запасе и состояния их на воинском учете военнослужащих запаса в военном комиссариате.

Тем самым выполняются требования ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

3.3. Кадетам ГБОУ «Школа №1367 присваиваются следующие звания:

Кадет — первое кадетское звание, соответствующее одноименной должности, характеризует статус учащегося в ГБОУ «Школа №1367».

Вице-ефрейтор - кадетское звание, не соотносится с определенной должностью, характеризует статус лучшего (старшего) кадета, внештатного помощника (заместителя) командира отделения.

Вице — младший сержант – первое сержантское кадетское звание, соответствующее должности командира отделения, характеризует статус командира отделения; низший предел звания по этой должности.

Вице — сержант – второе сержантское кадетское звание, соответствующее должности командира отделения (высший предел) и должности заместителя командира взвода (ЗКВ) (низший предел); характеризует статус опытного командира отделения.

Вице — старший сержант – третье (последнее) сержантское кадетское звание, соответствующее должности ЗКВ, характеризует статус опытного ЗКВ, высший предел по этой должности.

Вице - старшина – старшинское кадетское звание, соответствующее должности старшины, характеризует высший кадетский статус, умение и навыки руководства всеми кадетами, присваивается в редких случаях.

Кадеты, имеющие вице - сержантские звания, но не состоящие в данный период времени на должностях командиров отделений, ЗКВ считаются свободными вице — сержантами.

3.4. Кадетские звания присваиваются приказом директора ГБОУ «Школа №1367 на основании решения воспитателей кадетских классов.

Предложение о присвоении кадетского звания выносит командир взвода (воспитатель класса), предварительно обсудив этот вопрос на собрании актива взвода (класса).

Приказ о присвоении кадетских званий зачитывается на торжественных построениях кадет ГБОУ «Школа №1367» (День образования школы, День образования кадетского движения - 25 января, День защитника Отечества - 23 февраля и др. торжественные дни и события), где указанным кадетам вручаются соответствующие знаки (для ношения на погонах) кадетских званий.

Присвоение кадетского звания отмечается записью в удостоверении кадета (в разделе «кадетские звания») и скрепляется печатью ГБОУ «Школа №1367».

3.5. Порядок и сроки присвоения кадетских званий:

№ п/п	Кадетские звания	Порядок присвоения званий по служебной линии в качестве поощрения
1.	кадет	Присваивается обучающимся ГБОУ «Школа №1367» в день Посвящения в кадеты (7 классе). Приказ директора ГБОУ «Школа №1367» о зачислении в списки кадет.
2.	вице — ефрейтор	Через 2 месяца (по итогам 1-й четверти) для кадет 7-го класса на должностях ЗКВ, КО. Приказ директора ГБОУ «Школа №1367» о присвоении званий.
3.	вице — младший сержант	Через 4 месяца обучения для кадет 7-го класса на должностях ЗКВ, КО; по итогам учебного полугодия – для кадет 8, 9, 10, 11-го классов на должностях ЗКВ, КО; Приказ директора ГБОУ «Школа №1367» о присвоении званий.
4.	вице — сержант	Через 9 месяцев обучения для кадет 7-го класса на должностях ЗКВ, КО; по итогам учебного года – для кадет 8, 9, 10, 11-го классов на должностях ЗКВ, КО; Приказ директора ГБОУ «школа №1367» о присвоении званий.
5.	вице — старший сержант	Через 1,5 – 2 года обучения или через 1 учебный год после присвоения звания «вице – сержант» для кадет на должностях ЗКВ Приказ директора ГБОУ «Школа №1367» о присвоении званий.
6.	вице — старшина	Через 2 – 2,5 года обучения в кадетском классе, для кадет на должности ЗКВ 11-го класса. Отдельный приказ директора ГБОУ «Школа №1367» о присвоении звания «вице — старшина».

Настоящее Положение допускает гибкий подход к присвоению кадетских званий, учет взаимного сочетания реального исполнения обязанностей по какой-либо командирской должности и успешной учебы, личной дисциплинированности, а также активного участия кадет в общественной и спортивной жизни ГБОУ «Школа №1367». В этих случаях по предложению воспитателя класса принимает решение о досрочном присвоении очередного кадетского звания.

По аналогии с системой присвоения званий в ВС РФ, в особых случаях допускается присвоения кадетского звания на одну ступень выше занимаемой должности.

4. Порядок обращения к кадетам по кадетскому званию.

4.1. Официальные обращения.

Каждый кадет, младший командир обязан постоянно требовать к себе уважительного официального обращения.

Обращение кадета с младшим званием к кадету с более высоким званием, офицеру, преподавателю производится так: «Товарищ вице-младший сержант!». Заканчивается обращение собственным представлением: например – «вице-ефрейтор Иванов».

Обращение кадета со старшим званием, офицера, преподавателя к кадету с более низким званием производится двумя способами: либо «Товарищ кадет!», либо «Кадет Иванов!». При этом собственное представление не производится.

4.2. Неофициальные обращения.

Настоящее Положение не конкретизирует порядок неофициального обращения кадет между собой, но подчеркивает, что оно должно быть обязательно уважительным. В ГБОУ «Школа №1367» запрещается обращения по кличкам, искаженным фамилиям, национальностям и т. п.

5. Должностные обязанности

5.1. Каждый воспитанник, назначенный на специальную кадетскую должность командира отделения или старшины класса, имеет должностные обязанности, которые определяют его полномочия, а также объем задач, выполняемых им в соответствии с занимаемой должностью.

5.2. Должностные обязанности и порядок их исполнения определяются соответствующими руководствами, наставлениями, положениями, инструкциями или указаниями воспитателей (командиров, начальников).

Старшина учебного курса

5.3.1. Старшина учебного класса назначается из числа наиболее подготовленных и дисциплинированных воспитанников кадетского класса.

Он подчиняется воспитателю класса и его прямым начальникам и является начальником для кадет учебного класса.

5.3.2. Старшина учебного класса отвечает: за успеваемость кадет класса, морально-психологическое состояние, состояние дисциплины, внутреннего порядка в подразделении и внешний вид подчиненных ему воспитанников.

5.3.3. Старшина учебного класса обязан:

- знать фамилию, имя, отчество, личные качества, увлечения, успехи и недостатки в учебе каждого воспитанника класса;
- поддерживать установленный внутренний порядок в классе;
- пресекать нарушения дисциплины кадетами и требовать от воспитанников соблюдения установленных правил поведения;
- оказывать помощь воспитателю в организации и проведении самостоятельной подготовки кадет;
- оказывать помощь в учебе слабоуспевающим кадетам класса;
- контролировать соблюдение порядка в классах и на закреплённой территории устанавливать очередность уборки между отделениями;
- требовать от воспитанников содержать в опрятном состоянии обмундирование;
- проводить утренний осмотр личного состава класса;
- постоянно знать, где находятся и что делают воспитанники класса;
- докладывать воспитателю о состоянии дел в классе, просьбах подчиненных, нарушениях внутреннего порядка, требований безопасности, а также о примененных к воспитанникам поощрениях и взысканиях;
- принимать участие в организации досуга воспитанников.

Командир отделения

5.4.1. Командир отделения назначается из числа наиболее подготовленных и дисциплинированных воспитанников класса.

Он подчиняется старшине учебного класса и его прямым начальникам и является непосредственным начальником для кадет своего отделения.

5.4.2. Командир отделения отвечает: за успеваемость и состояние дисциплины в отделении, морально-психологическое состояние подчиненных, строевую выправку и внешний вид кадет отделения, за правильное использование обмундирования и содержание его в порядке.

5.4.3. Командир отделения обязан:

- знать фамилию, имя, отчество, личные качества, увлечения, успехи и недостатки в учебе каждого воспитанника, отделения;
- требовать от кадет соблюдения дисциплины, правил внутреннего порядка, поведения и ношения формы одежды;
- следить за выполнением распорядка дня, чистотой и внутренним порядком в отделении;
- прививать воспитанникам отделения уважение к традициям кадетского класса «Школы №1367», кадетского движения и Российской армии;
- вырабатывать у кадет отделения строевую выправку и развивать у них физическую выносливость;
- заботиться и вникать в их нужды;
- следить за опрятностью, исправностью и чистотой обмундирования подчиненных, за соблюдением ими правил личной и общественной гигиены, ношения формы одежды;
- докладывать старшине учебного класса обо всех заболевших, о просьбах, о нарушениях дисциплины и требований безопасности, принятых мерах по их предупреждению, о поощрениях кадет и примененных к ним дисциплинарных взысканий, а также о случаях утери имущества;
- постоянно знать, где находятся кадеты;
- принимать участие в организации досуга воспитанников;
- оставаясь за старшину учебного класса, исполнять его обязанности.

Кадет

5.5.1. Кадет «Школа №1367» отвечает за точное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей и поставленных ему задач. Он подчиняется командиру отделения и его прямым начальникам.

5.5.2. Кадет обязан:

- овладевать программой обучения, образцово выполнять обязанности и соблюдать правила внутреннего порядка;
- знать должности, специальные, воинские звания и фамилии своих прямых начальников, директора школы включительно;
- оказывать уважение командирам (начальникам) и старшим, точно и в срок выполнять их приказы, распоряжения, уважать честь и достоинство товарищей, соблюдать правила вежливости, поведения, ношения формы одежды и выполнения воинского приветствия;
- заботиться о сохранении своего здоровья, повседневно закаливать себя, совершенствовать свою физическую подготовку и спортивное мастерство, соблюдать правила личной и общественной гигиены;
- активно участвовать в спортивной, общественной и культурной жизни школы;
- соблюдать распорядок дня, требования безопасности на занятиях и тренировках;
- знать Кодекс чести и требования Клятвы кадета;
- аккуратно носить обмундирование, своевременно производить его текущий ремонт, ежедневно чистить и хранить в определенном для этого месте;
- при необходимости отлучиться спросить на это разрешение у командира отделения, а после возвращения доложить ему о прибытии;
- при нахождении вне расположения ЦКО вести себя с достоинством и честью, не совершать правонарушений, не допускать недостойных поступков по отношению к гражданскому населению, дорожить честью кадета, «Школы №1367», славой и боевыми традициями Российской армии;
- быть внимательным к родителям (законным представителям), регулярно поддерживать с ними контакт.

За образцовое исполнение обязанностей, успехи в учебе и примерную дисциплину кадету может быть присвоено специальное звание «младший вице-сержант».

6. Лишение кадетского звания

6.1. Лишение звания может быть произведено только по решению директора ГБОУ «Школа №1367» за проступки, порочащие и дискредитирующие это звание, а также при возбуждении уголовного дела и исключении из кадетского класса. Основанием для лишения (снижения) кадетского звания также может считаться существенное снижение уровня успеваемости и дисциплины как лично кадета, так и подчиненного ему отделения или взвода.

6.2. Лица, исключенные из кадетского класса, не вправе использовать соответствующие знаки кадетских званий и носить кадетскую форму одежды.

6.3. Кадет несет персональную ответственность за наличие, правильность размещения на всех видах формы одежды знаков различия на погонах соответствующего кадетского звания (металлических лычек-угольников).

6.4. В случае систематического нарушения этих требований кадет подлежит рассмотрению ГБОУ «Школа №1367» на предмет снижения (лишения) кадетского звания. Приказ директора ГБОУ «Школа №1367» о снижении в звании или лишении звания доводится до всего личного состава кадетских классов.