



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ШКОЛА №1367»

109125, г. Москва, Васильцовский стан, дом 6 (499) 754-1367 www.lyc1367uv.mskobr.ru 1367@edu.mos.ru
ОКПО: 26139327 ОГРН: 5137746181480 ИНН/КПП: 7721816006/772101001

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

В.В. Фахрус

« 31 » августа 2020 год

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ «Школа № 1367»

Е.Н. Степанова

« 31 » августа 2020 год

**Положение о тьюторском сопровождении обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидностью
в ГБОУ Школа № 1367**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о тьюторском сопровождении (далее, Положение) регламентирует деятельность специалистов Службы психолого-педагогического сопровождения ГБОУ Школа № 1367 в рамках создания условий для удовлетворения индивидуальных особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее, с ОВЗ) и/или инвалидностью в процессе обучения, воспитания и социальной адаптации на уровне дошкольного, начального и основного общего образования.

Тьюторское сопровождение - особая образовательная технология, основанная на взаимодействии тьютора и педагога, в ходе которого происходит выстраивание индивидуальной образовательной траектории: педагог осознает и реализует образовательные цели, тьютор выступает в роли сопровождающего и наставника, который помогает поставить цель, организовать внешние и внутренние ресурсы обучающегося для ее достижения.

Предметом тьюторского сопровождения является индивидуальная образовательная траектория обучающегося с ОВЗ, которая предусматривает наличие индивидуального образовательного маршрута (далее, ИОМ – содержательный компонент), а также разработанный способ его реализации (технологии организации образовательного процесса).

1.2. Нормативно-правовой базой разработки Положения являются:

- Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- Приказ Минобрнауки России № 1155 от 17 октября 2013 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384);
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 N 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего

образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрировано в Минюсте России 03.02.2015 N 35847);

- Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2014 г. N 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.02.2015);

- Постановление Правительства РФ № 1297 от 1.12.2015 года «Об утверждении государственной программы РФ «Доступная среда» на 2011 – 2020 годы;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2013 N 28564);

- Постановление Главного санитарного врача РФ от 10 июля 2015 года №26 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья", зарегистрировано в Минюсте РФ 14 августа 2015 года, рег. №38528;

- Письмо Минобрнауки РФ от 29 марта 2016 года № ВК-641/09 "Методические рекомендации по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их образовательных потребностей". Реализация адаптированных образовательных программ;

- Приказ от 9 ноября 2015 г. № 1309 "Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи";

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. №1015 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. №1014 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";

- Письмо Минобрнауки России от 10.12.2012 N 07-832 «О направлении Методических рекомендаций по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий»;

- Письмо Заместителя министра Минобрнауки России ИР-535/07 от 07.06.2013 года. «О коррекционном и инклюзивном образовании детей»;

- Приказ Минтруда России от 31.07.2015 N 528н "Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации

инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм";

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. N 761н г. Москва "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования";

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 января 2017г. № 10н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области воспитания"

2. Цели и задачи тьюторского сопровождения.

2.1. Согласно ФГОС ДО, ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О у/о, построение образовательного процесса ориентировано на учет индивидуальных возрастных, психофизических особенностей обучающихся, в частности, предполагается возможность разработки индивидуальных учебных планов. Реализация АОП и/или ИОМ сопровождается поддержкой тьютора.

2.2. Деятельность тьютора ориентирована на построение и реализацию персональной образовательной стратегии, включая реализацию адаптированной образовательной программы или специальной индивидуальной программы развития и учитывающей личный потенциал обучающегося с ОВЗ, образовательную и социальную инфраструктуру и задачи основной деятельности.

Задача тьютора состоит в организации обучения (подготовка дидактических материалов, транслирование заданий педагога, сопровождение и организация занятости ребенка при необходимости покинуть класс, группу) и воспитании (организация коммуникации с одноклассниками на переменах, включение ребенка с учетом его интересов и особенностей в социальные проекты).

2.3. В инклюзивном образовании тьютор, кроме сказанного выше, это специалист, который организует условия для успешной интеграции ребенка с ОВЗ в образовательную и социальную среду образовательного учреждения.

В тесном активном сотрудничестве с учителем, специалистами и родителями тьютор может создать для ребенка благоприятную среду для успешной учебы и социальной адаптации.

3. Функции тьютора.

3.1. Тьютор может выполнять следующие функции:

- педагога сопровождения/воспитателя, который оказывает помощь, выполняет рекомендации ППк, ведет педагогическую и воспитательную работу, обеспечивает поддержку педагогов, специальных педагогов, психологов, других необходимых ребенку специалистов на каждом этапе образовательного процесса; включает ребенка с ОВЗ в детский коллектив, организует ситуацию поддержки ребенка с ОВЗ.

Помогает всем участникам образовательного процесса осознать, какую помощь можно оказать ребенку с ОВЗ и как правильно это сделать;

- специалиста службы психолого-педагогического сопровождения, обладающего знаниями в области коррекционной педагогики, дефектологии, психологии (психолога, социального педагога, дефектолога).

3.2. Организуя сопровождение, тьютор осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

Диагностическое: сбор данных об обучающихся, их интересах, склонностях, мотивах, слабых сторонах.

Проектировочное: выявление возможностей и ресурсов для преодоления имеющихся у обучающихся проблем и предусматривающая разработку средств и процедур тьюторского сопровождения самоопределения обучающихся в образовательном процессе, соответствующих индивидуальным особенностям восприятия ими оказываемой помощи.

Реализационное: оказание помощи и поддержки обучающимся при решении возникающих затруднений и проблем.

Аналитическое: анализ и коррекция процесса реализации ИОМ.

4. Организация и содержание деятельности тьютора.

4.1. Деятельность тьютора регламентируется настоящим Положением, должностной инструкцией, рекомендациями психолого-педагогического консилиума ГБОУ Школа № 1367 и может быть реализована с помощью:

- проектной технологии;
- технологии группового и индивидуального консультирования;
- тренинговой технологии;
- информационных технологий.

4.1.1. Основные формы тьюторского сопровождения:

Индивидуальная тьюторская консультация (беседа) является индивидуальной организационной формой тьюторского сопровождения и представляет собой обсуждение с тьютором значимых вопросов, связанных с личным развитием и образованием каждого обучающегося.

Индивидуальные тьюторские беседы позволяют организовать процесс сопровождения более целенаправленно, эффективно, повысить активность каждого тьюторанта.

Целью тьюторской беседы и является прежде всего активизация каждого обучающегося с учетом именно его способностей, особенностей его характера, навыков общения и т.д. на дальнейшую самостоятельную работу по формированию и реализации своей индивидуальной образовательной программы.

Групповая тьюторская консультация.

На этих занятиях, как и на индивидуальных тьюторских консультациях (беседах), тьютором или педагогом, осуществляющим тьюторскую деятельность, реализуется тьюторское сопровождение индивидуальных образовательных программ обучающихся с

похожими познавательными интересами. В рамках таких групповых занятий (так же, как и на индивидуальных тьюторских консультациях) тьютор одновременно осуществляет несколько видов работы: мотивационную, коммуникативную и рефлексивную.

Мотивационная работа тьютора заключается в определении уровня мотивации обучающихся на развитие своего познавательного интереса; в соотнесении различных ожиданий обучающихся, их приоритетов и целей в построении своих индивидуальных образовательных программ.

Коммуникативная работа тьютора направлена на обеспечение обратной связи в группе и ее результативности; умения вести диалог, так как для эффективного проведения консультации важны как совместная работа обучающихся и тьютора, так и взаимодействие обучающихся между собой.

Рефлексивная деятельность тьютора направлена на обеспечение понимания в группе, своевременную организацию конструктивной критики и поиск коллективного решения.

Тьюториал (учебный тьюторский семинар) Тьюториал предполагает активное групповое обучение, направленное на развитие мыслительных, коммуникативных и рефлексивных способностей школьников. Это открытое учебное занятие с применением методов интерактивного и интенсивного обучения, направленное на приобретение опыта использования модельных и нестандартных ситуаций в построении индивидуальных образовательных программ. Как правило, тьюториал применяется в сфере дистанционного образования.

Тренинг определяется как «форма практической психологии, ориентированная на использование активных методов групповой психологической работы с целью развития конкретных компетентностей, формирования конструктивного поведения». Освоение необходимых умений и навыков во время тренинга предполагает не только их запоминание, но и непосредственное использование на практике сразу же в ходе тренинговой работы.

В тренингах, так же как и в тьюториалах, но только в гораздо более интенсивной форме широко используются различные методы и техники активного обучения: деловые, ролевые и имитационные игры, разбор конкретных ситуаций и групповые дискуссии. В основе тренинга, как правило, лежит групповое взаимодействие, направленное на развитие каждого отдельного участника тренинга.

4.2. Информационная деятельность

- Информирование родителей о тьюторском сопровождении.
- Составление памяток, обучающимся, родителям, классным руководителям по ликвидации проблемных полей.
- Формирование папки документов тьютора.

4.3. Учебно-методическая деятельность

- Изучение методической литературы по тьюторскому сопровождению.
- Составление графика работы тьюторской группой (обучающихся).
- Составление индивидуальных образовательных маршрутов на каждого тьюторанта.
- Оформление дневников наблюдений тьютора.

- Индивидуальные консультации с обучающимися, родителями (законными представителями), классными руководителями.
- Ознакомление и изучение новых направлений и технологий в тьюторском сопровождении.
- Выступление на заседаниях МО школы.

4.4. Диагностико-аналитическая деятельность

- Формирование банка данных детей, испытывающих трудности в обучении.
- Отслеживание продвижения обучающихся.
- Отслеживание итогов успеваемости.

Тьютор самостоятелен в выборе воспитательных и образовательных технологий, эффективных с точки зрения достижения результатов тьюторского сопровождения и не наносящих вред обучающимся.

4.5. В процессе организации деятельности тьютор:

- составляет план работы на учебный год;
- организует тьюторское сопровождение в рамках реализации ИОМ;
- отслеживает *еженедельное* продвижение обучающихся через Дневник наблюдения.

4.6. Трудовые действия тьютора:

- Выявление индивидуальных особенностей, интересов, способностей, проблем, затруднений обучающихся в процессе образования;
- Организация участия обучающихся в разработке индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов;
- Педагогическое сопровождение обучающихся в реализации индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов;
- Подбор и адаптация педагогических средств индивидуализации образовательного процесса;
- Педагогическая поддержка рефлексии обучающимися результатов реализации индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов;
- Организация участия родителей (законных представителей) обучающихся в разработке и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов;
- Участие в реализации адаптированных образовательных программ, обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.
- Применение методов педагогической диагностики для выявления индивидуальных особенностей, интересов, способностей, проблем обучающихся;
- Осуществление педагогической поддержки обучающихся в проявлении ими образовательных потребностей, интересов;
- Консультирование обучающихся и их родителей/законных представителей по вопросам разработки индивидуального образовательного маршрута, проекта;
- Оказание консультативной поддержки обучающимся в процессе их профессионального самоопределения;

- Реализация мер по формированию благоприятного психологического климата, позитивного общения субъектов образования;
- Выстраивание доверительных отношений с обучающимся и его окружением в ходе реализации индивидуального образовательного маршрута;
- Проведение развивающих игр, рефлексивных тьюториалов с обучающимися дошкольного и начального общего образования;
- Контроль и оценивание эффективности построения и реализации ИОМ.

4.7. Необходимые умения тьютора

- Проводить беседы, тренинги, деловые игры, рефлексивные тьюториалы с обучающимися дошкольного, начального, основного и среднего общего образования;
- Проводить беседы, консультации, игры, творческие мероприятия для с ОВЗ и инвалидностью с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся;
- Предоставлять обучающемуся выбор форм и содержания деятельности с учетом его возраста и индивидуальных особенностей;
- Осуществлять педагогическую поддержку образовательных инициатив обучающихся и реализации ими индивидуальных проектов;
- Осуществлять взаимодействие с педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся в целях поддержки обучающихся;
- Организовывать анализ обучающимися результатов реализации индивидуального учебного плана и (или) адаптированной образовательной программы и/или индивидуального образовательного маршрута;
- Организовывать участие родителей (законных представителей) обучающихся в проведении мероприятий с обучающимися;
- Проводить индивидуальные и групповые консультации с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам реализации индивидуальных учебных планов и адаптированных образовательных программ и/или индивидуального образовательного маршрута;
- Использовать дистанционные технологии общения и коллективной работы с обучающимися;

5. Тьютор имеет право

- 5.1. Представлять на рассмотрение непосредственного руководства предложения по вопросам совершенствования образовательного процесса и своей деятельности.
- 5.2. Получать от администрации и работников школы информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.
- 5.3. Требовать от руководства школы оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

6. Ответственность тьютора

6.1. Ответственность сотрудников регламентируется их должностными инструкциями.

6.2. Тьютор обязан:

- принимать участие в разработке программ индивидуального сопровождения обучающегося;

- не реже одного раза в полугодие предоставлять сведения специалистам ППк о сопровождаемом ребёнке, об изменениях в состоянии развития ребенка в процессе реализации рекомендаций;

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами;

- сохранять конфиденциальность сведений;

- защищать права и интересы детей и их родителей (законных представителей).

7. Взаимодействие с другими работниками ГБОУ Школа № 1367.

7.1. Работу тьютора непосредственно направляют заместитель директора, руководитель образовательной организации.

7.2. Тьютор осуществляет свою деятельность в тесном контакте с учителями, педагогами дополнительного образования, социальным педагогом, медицинским работником, обучающимися, руководителями школьных МО, родителями, администрацией школы, инспекцией по делам несовершеннолетних и защите их прав, уполномоченным по правам ребенка, а также сотрудничает со специалистами учреждений, организаций, ведомств по вопросам создания условий для развития личности тьюторанта, оказания помощи по обеспечению его социальной защиты в рамках своей компетенции.

8. Документация тьютора.

8.1. Тьютор ведет следующую документацию:

- план работы на год, в котором отражаются цели, задачи и содержание деятельности по направлениям;

- график работы с тьюторской группой (обучающимся);

- протокол мониторинга сформированности базовых навыков;

- дневники наблюдений;

- портфолио достижений тьюторанта;

8.2. Тьютор ведет документацию в соответствии с действующими методическими рекомендациями и в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в ГБОУ Школа № 1367.