



Утверждаю

Директор ГБОУ Школы № 1367

А.А. Пашков

**Образец договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг  
ГБОУ Школы № 1367 на 2017-2018 учебный год**

Договор № \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
об оказании платных дополнительных образовательных услуг

город Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1367» (в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии № 035931, выданной Департаментом Образования города Москвы 17 февраля 2015г., в лице директора Пашкова Андрея Анатольевича, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (в дальнейшем - Заказчик) с другой стороны, являющийся родителем (законным представителем) несовершеннолетнего \_\_\_\_\_ (в дальнейшем - Потребитель) заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 г. №505 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования», локальным актом «Положение о порядке оказания платных дополнительных услуг ГБОУ Школы № 1367», утвержденным директором, настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1 Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги:

№ п/п	Направленность образовательных услуг (программы)	Наименование образовательных услуг (программы)	Форма предоставления (оказания) услуг	Количество занятий в неделю
1.				

1.2. Занятия проводятся в групповой форме в соответствии с утвержденным Исполнителем рабочим учебным планом и расписанием с 01 сентября 2017г. по 31 мая 2018г. (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина или других форс-мажорных обстоятельств).

**2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

Исполнитель обязан:

- 2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.
- 2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- 2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.4. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина.
- 2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

**3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

- 3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора; представлять все необходимые документы, предусмотренные уставом общеобразовательного учреждения; обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.
- 3.2. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства; извещать о причинах отсутствия Потребителя на занятиях.
- 3.3. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению услуг.
- 3.4. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя; возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.5. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг.



#### 4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

4.1. Исполнитель вправе зачесть стоимость не оказанных дополнительных услуг в счет платежа за следующий период по письменному заявлению Заказчика.

4.2. В случае непредоставления услуг в связи с болезнью педагога, Исполнитель вправе перенести несостоявшиеся занятия на другое время (в том числе и на выходные дни).

4.3. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации: по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 договора; об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения отдельным предметам учебного плана.

#### 5. ОПЛАТА УСЛУГ

5.1. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, указанные в разделе 1, в сумме \_\_\_\_\_ руб. 00 коп. за 1 занятие (\_\_\_\_\_), с учетом количества занятий в текущем месяце.

- с учетом 25 % скидки, на основании отнесения к льготной категории № \_\_\_\_\_  
 с учетом 50 % скидки, на основании отнесения к льготной категории № 4.

5.2. Оплата производится до 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке или казначействе.

5.3. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком путём предоставления Исполнителю квитанции (копии), подтверждающей оплату.

5.4. Оплата за текущий месяц возвращается при расторжении договора по инициативе Заказчика с учетом посещения занятий Потребителем.

#### 6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) задолженности Заказчика по оплате образовательных услуг более чем за 1 месяц;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;
- е) нецелесообразность оказания Потребителю платных образовательных услуг вследствие его индивидуальных особенностей, нестабильного посещения (в том числе частых пропусков без уведомления Исполнителя или его представителей (педагога дополнительного образования центра платных образовательных услуг) и отсутствия уважительных причин и (или) справки от врача о пропуске по болезни), делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

Помимо этого Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после трех предупреждений Потребитель не устранил нарушения.

#### 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до 31 мая 2017 года.

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

#### 8. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:	Потребитель (сведения о ребенке):	Заказчик (сведения о законном представителе ребенка):
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1367» ОГРН 5137746181480 ИНН/КПП 7721816006/772101001 109125, г. Москва, ул. Васильцовский стан, дом 6 Тел./Факс.: 8(499)754-1367	Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Дата рождения _____ Свидетельство о рождении: Серия _____ № _____ Дата выдачи _____ СНИЛС _____ Образовательное учреждение: Детский сад _____ Школа _____ Колледж _____ Класс/группа _____	Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Паспорт: серия _____ № _____ Выдан _____ Дата выдачи « ____ » _____ г. Домашний адрес: _____ Телефоны: _____  (подпись)
Директор  А. А. Пашков		